

- **Sukladno Čl. 3 Pravilnika o diplomskom radu FF** diplomski rad definiran je kao „... samostalna stručna obrada utvrđene teme. Diplomskim radom student treba dokazati posjedovanje kompetencija i postizanje ishoda učenja kroz samostalno definiranje i rješavanje problema, koristeći visokospecijalizirana teorijska i praktična znanja iz stručnih i znanstvenih područja koja su bila sadržaj njegova studija, te primjenu teoretskoga i praktičnoga znanja stečenoga tijekom studija na razvoju i primjeni novih ideja.”
- **Sukladno Čl. 4 Pravilnika o diplomskim radu FF** „Odsjek vodi evidenciju o opterećenosti nastavnika - mentora. Mentori studentima pri izradi diplomskih radova mogu biti nastavnici u znanstveno-nastavnim zvanjima. Mentorom može biti imenovan i nastavnik u statusu vanjskoga suradnika izabran u znanstveno-nastavno zvanje, te iznimno, uz suglasnost Fakultetskoga vijeća, nastavnik u nastavnom zvanju predavača ili višega predavača s titulom doktora znanosti i u suradničkom zvanju višega asistenta.”
- **Sukladno Čl. 5 Pravilnika o diplomskom radu FF** „Student je dužan stručnom vijeću odsjeka predložiti temu diplomskoga rada i mentora najkasnije do završetka nastave u zimskom semestru posljednje akademske godine diplomskoga studija. Stručno vijeće odsjeka potvrđuje popis predloženih tema diplomskih radova, mentora i članova povjerenstva za ocjenu diplomskoga rada do kraja prvoga tjedna nastave u ljetnom (IV.) semestru tekuće akademske godine. Prihvaćene teme za izradu diplomskih radova odsjeci objavljuju i stavljaju na uvid studentima na mrežnoj stranici Fakulteta, odnosno pojedinih odsjeka.“
- **Sukladno Čl. 6 Pravilnika o diplomskom radu FF** „Nakon izrade student predaje diplomski rad mentoru u tiskanoj i elektronskoj verziji. Mentor je dužan u roku 30 dana nakon predaje konačne verzije diplomskoga rada dati svoju pisanu suglasnost (pozitivno mišljenje) da student može prijaviti obranu.”
- S obzirom na gore navedeno Odsjek za povijest umjetnosti Filozofskog fakulteta Sveučilišta u Rijeci (u daljnjem tekstu OPU) usvaja sljedeći:

#### **Hodogram izrade diplomskog rada:**

- Tema diplomskog rada s navedenim imenom odabranog mentora prijavljuje se u Tajništvu OPU do najkasnije 31. siječnja (posljednje akademske godine diplomskoga studija kandidata). Prije prijave rada kandidat je dužan s odabranim mentorom usuglasiti okvirnu temu diplomskog rada. Obrazac za prijavu diplomskog rada dostupan je u Tajništvu OPU te na internetskim stranicama OPU i Centra za neformalno obrazovanje OPU.
- Najkasnije do 1. ožujka kandidat dobiva službenu informaciju o prihvaćanju predložene teme diplomskog rada od stručnog vijeća OPU. Nakon toga prihvaćene teme diplomskih radova objavljuju se na internetskim stranicama OPU na uvid studentima.
- Najkasnije do 1. srpnja kandidat (posljednje akademske godine diplomskoga studija kandidata) je mentoru dužan dostaviti sinopsis i skicu diplomskog rada.

- Daljnji vremenski tijek ovisi o dužini izrade diplomskog rada kojeg po završetku kandidat dostavlja mentoru na prvo čitanje, nakon čega kandidat vraća diplomski rad s unesenim ispravicima mentoru na drugo čitanje, itd. Nastavnik-mentor prema vlastitoj procjeni određuje kada pročitani diplomski rad zadovoljava.
- Sukladno Čl. 7 *Pravilnika o diplomskom radu FF* „Nakon pozitivnoga mišljenja mentora i članova povjerenstva student podnosi prijavu za obranu diplomskoga rada u Studentsku službu Filozofskoga fakulteta i predaje četiri uvezana primjerka diplomskoga rada u pisanom obliku.“ Za daljnji slijed službenih postupaka vidjeti *Pravilnik o diplomskom radu FF* (dostupan na internetskim stranicama Fakulteta).
- **Izgled diplomskog rada** definiran je Čl. 9 *Pravilnika o diplomskom radu FF*:  
 „Diplomski rad je otisnut računalnim pisačem na papiru formata A4 (21 x 29,7 cm). Opseg i duljinu diplomskoga rada utvrđuje odsjek u uputama o diplomskom radu. Jedna stranica sadrži 30 redova x 60 otisnutih znakova, a sastoji se od sljedećega:
  1. prozime folije (meki uvez);
  2. naslovnice sljedećega sadržaja: naziv sveučilišta, naziv fakulteta, naziv studija/studijske grupe, ime i prezime kandidata, naslov rada, ime i prezime mentora, datum i mjesto;
  3. sažetka i ključnih riječi;
  4. uvoda, razrade teme i zaključka;
  5. popisa literature;
  6. popisa izvora;
  7. popisa priloga (slikovnih, grafičkih, zvučnih zapisa i sl.);
  8. sadržaja (na početku ili na kraju rada).“
- OPU niže navedenim parametrima koji se tiču izgleda diplomskih radova kandidata koji isti izrađuju u okviru diplomskog studija povijesti umjetnosti nadopunjuje izneseno u Čl. 9 *Pravilnika o diplomskom radu FF*:
  - OPU utvrđuje opseg i duljinu diplomskog rada s minimalno 50, a maksimalno 100 stranica teksta (minimalno 68, a maksimalno 136 kartica teksta rada; 1 kartica teksta odgovara 1800 znakova s razmacima).
  - Upotreba tipa slova Times New Roman, veličine 12 i proreda 1,5 u osnovnom tekstu završnog rada;
  - Upotreba tipa slova Times New Roman, veličine 10 i proreda 1 u tekstu bilješki;
  - Izrada bilješki na principu „footnotes“ (tzv. podrubne bilješke, fusnote), poštujući numerički slijed;
  - Poravnavanje teksta po obje margine (uključuje i osnovni tekst i bilješke);
  - Numeracija stranica stavlja se u donji desni kut, stranice se numeriraju od uvoda do kraja rada;

- Diplomski rad može se prihvatiti od strane mentora i predati u daljnji protokol nakon što zadovolji gramatičke i pravopisne standarde hrvatskog jezika i stila primjerenog sadržaju i formi rada;
- Korištenje s obvezom potpunog uvažavanja osnovnih uputa za izradu diplomskog rada, uputa za izradu bilješki i popisa korištene literature i uputa za izradu popisa i organizaciju priloga, dostupno u Tajništvu OPU, kod ECTS koordinatora OPU te na internetskim stranicama OPU i Centra za neformalno obrazovanje OPU.